



COMUNE DI ALPAGO

DETERMINAZIONE N.R.G. 172 del 31-03-2026

AREA LAVORI PUBBLICI

Ufficio: LAVORI PUBBLICI

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI NOLEGGIO E GESTIONE DEI PARCOMETRI NEI PARCHEGGI A PAGAMENTO DEL COMUNE DI ALPAGO. PROROGA TECNICA PER LA STAGIONE ESTIVA 2026 ALLA DITTA ABACO SPA DI PADOVA (C.F./P.IVA 02391510266). CIG: 9762807B31.

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 30/07/2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 per il triennio 2026/2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 23/12/2025 con cui è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 per il periodo 2026/2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 23/12/2025 di approvazione dello schema del Bilancio di previsione 2026/2028 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D.Lgs. n. 267/2000, degli artt. 11 e 18-bis e del paragrafo 9.3.1 Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 15/01/2026 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026 - 2027 - 2028, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 1 e 2 del D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81";

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 13 del 30.12.2024 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Lavori Pubblici conferendo il relativo incarico di Elevata Qualificazione a cui è stato ricondotto l'incarico di Posizione Organizzativa, in applicazione degli artt. 16 e 19 del nuovo sistema di classificazione del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, con decorrenza dell'incarico dal 01.01.2025 e durata fino al 31.12.2026;

VISTO lo Statuto ed il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTI gli articoli 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

PREMESSO che:

- con L.R. Veneto n. 6 del 18.02.2016 è stato istituito il Comune di Alpago mediante fusione dei Comuni di Farra d'Alpago, Pieve d'Alpago e Puos d'Alpago, con subentro del nuovo Ente in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi dei Comuni originari;

- nel territorio dell'ex Comune di Farra d'Alpagò, in ragione del rilevante afflusso turistico presso il Lago di Santa Croce, erano state istituite delle aree comunali di parcheggio a pagamento stagionale, al fine di regolamentare la sosta, contrastare i fenomeni di parcheggio irregolare e sostenere, con i relativi guadagni, i servizi estivi di accoglienza turistica;
- in particolare con deliberazioni della Giunta del Comune di Farra d'Alpagò erano state individuate e disciplinate le seguenti aree a pagamento:
 - PARK 1 – Spiaggia di Farra
 - PARK 2 – Area campo sportivo Farra
 - PARK 3 – Ponte sul torrente Tesa
 - PARK 4 – Area privata ad uso pubblico in località Piatte (in locazione al Comune)
 - PARK 5 – Località Piatte (zona "La Vela")
 - PARK 14 – Località Piatte (zona "Baywatch")
- l'area privata adibita a parcheggio pubblico non custodito in località Piatte, denominata PARK 4, è in locazione al Comune dalla stagione estiva 2016, in forza dei contratti rep. n. 5017 del 15.07.2016 e rep. n. 48 del 01.08.2022;
- con deliberazione della Giunta del Comune di Alpagò n. 32 del 28.03.2023 è stato successivamente istituito, in un'area adiacente alla strada comunale per il cimitero di S. Vigilio un ulteriore parcheggio a pagamento stagionale non custodito che è stato denominato PARK 15;
- la gestione della sosta nelle suddette aree avviene tramite parcometri, installati in numero complessivamente adeguato all'estensione e alla configurazione delle singole aree;
- nel corso degli anni il Comune di Alpagò ha aggiornato e rimodulato il piano tariffario delle aree a pagamento del Lago di Santa Croce, introducendo tariffe giornaliere, maggiorazioni per autocaravan, per i quali sono stati altresì individuati e perimetrati appositi stalli riservati, abbonamenti stagionali per residenti, superando il sistema delle tessere prepagate che era stato originariamente previsto nella fase di avvio del servizio;

CONSIDERATO che il servizio di gestione delle aree destinate alla sosta a pagamento presso il Lago di Santa Croce comprende la fornitura, installazione e manutenzione dei parcometri, la gestione degli incassi (moneta e pagamenti elettronici), la rendicontazione e il riversamento al Comune, l'attivazione di sistemi di pagamento tramite POS e APP, l'assistenza tecnica e operativa, nonché il supporto alle attività di controllo della sosta;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 36 del 28.03.2023, con la quale è stato avviato il procedimento per l'affidamento del servizio di gestione delle aree destinate alla sosta a pagamento presso il Lago di Santa Croce per le stagioni 2023, 2024 e 2025, prevedendo l'adozione delle più opportune soluzioni tecniche e operative, in un'ottica di semplificazione delle modalità di fruizione del servizio da parte dell'utenza, nonché di maggiore efficacia delle attività di controllo e monitoraggio da parte dell'Amministrazione comunale;

PRESO ATTO degli approfondimenti tecnici ed economici svolti dall'Amministrazione e dagli Uffici competenti, dai quali è emersa la maggiore convenienza e idoneità del ricorso al mercato rispetto all'affidamento a società "in house";

CONSIDERATO che, in ragione dell'urgenza di adottare i conseguenti atti gestionali al fine di assicurare la continuità del servizio, si è ritenuto di procedere mediante affidamento diretto, secondo le modalità semplificate previste dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici, come stabilizzate dal nuovo Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

DATO ATTO che con la medesima deliberazione sono stati definiti gli indirizzi tecnico-operativi per l'affidamento del servizio, prevedendo in particolare l'installazione di n. 9 parcometri di nuova generazione, dotati di funzionalità avanzate, con possibilità di pagamento in contanti e mediante carte bancarie tramite POS, nonché di sistema di controllo remoto per la verifica costante del funzionamento e dello stato degli apparati; la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti, comprensiva della fornitura del materiale di consumo e della componentistica di ricambio, al fine di garantire il primo intervento e la riparazione entro tempi congrui; l'attivazione e la gestione di

un'applicazione (APP) per il pagamento della sosta tramite smartphone; l'attivazione del canale bancario per la gestione dei pagamenti elettronici effettuati presso i parcometri; il servizio di assistenza telefonica attivo 24 ore su 24, per tutti i giorni della settimana; il servizio di scassetto, con rendicontazione analitica e riversamento integrale degli incassi al Comune con l'elaborazione e la trasmissione del conto dell'agente contabile; la gestione di pacchetti di sosta agevolata riservati ai residenti; il supporto al controllo della sosta mediante conferimento ai dipendenti della società affidataria delle funzioni di prevenzione e accertamento delle violazioni, ai sensi dell'art. 12-bis del Codice della Strada, con particolare riferimento ai mesi di luglio e agosto, caratterizzati da maggiore affluenza turistica;

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici n. 182 del 08/04/2023, con la quale è stato affidato alla ditta **ABACO SpA**, con sede legale in via Fratelli Cervi n. 6 – 35129 Padova (PD), C.F./P.IVA 02391510266, **il servizio di noleggio e gestione dei parcometri nei parcheggi comunali a pagamento per le stagioni estive 2023, 2024 e 2025**;

ATTESO che il corrispettivo del servizio affidato alla medesima ditta è stato determinato in € 45.840,00 annui, di cui € 20.340,00 quale quota fissa ed € 25.500,00 quale quota variabile, calcolata nella misura del 15% sugli incassi annui stimati in € 170.000,00, per un valore complessivo dell'appalto, riferito all'intero periodo contrattuale, pari a € 137.520,00, importo inferiore alla soglia di € 139.000,00 prevista dalla normativa vigente per il ricorso all'affidamento diretto;

PRESO ATTO che il contratto prevede altresì il riconoscimento di un aggio nella misura del 2% sull'incasso complessivo, al superamento della soglia di incasso stagionale annuo stimata in € 170.000,00, soglia che, alla luce dei dati relativi alle ultime stagioni, risulta significativamente superata, con introiti complessivi pari a circa € 250.000,00;

VISTO il documento di stipula relativo alla trattativa diretta n. 3516667, generato automaticamente dal sistema e-procurement del M.E.P.A., e successivamente firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.lgs. 50/2016 dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici il giorno 07/04/2023, contenente le clausole fondamentali di disciplina del rapporto tra la ditta ABACO SpA di Padova e il Comune di Alpagò;

RICHIAMATE le principali **modalità operative** del servizio come di seguito:

- a) Trasporto, installazione e prima configurazione di n. 9 parcometri di ultima generazione, alimentati a pannello solare, dotati di sistema di centralizzazione per il controllo remoto e abilitati ai pagamenti mediante moneta e carte bancarie, in conformità a quanto previsto dall'art. 1, comma 901, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, con tecnologia POS contactless; i dispositivi sono inoltre muniti di tastierino alfanumerico per l'inserimento della targa e di tasto multifunzione per la gestione di tariffazioni speciali;
- b) Studio, progettazione e realizzazione della pellicolatura per la personalizzazione grafica dei parcometri, con immagini e messaggi finalizzati alla promozione del territorio;
- c) Attivazione del sistema di centralizzazione mediante SIM dati fornita direttamente dalla ditta, per il monitoraggio costante del funzionamento e dello stato dei parcometri, con invio automatico di segnalazioni via e-mail, sia preventive (esaurimento materiale di consumo) sia relative a eventuali malfunzionamenti, al personale operativo incaricato;
- d) Manutenzione ordinaria dei parcometri, comprensiva della fornitura del materiale di consumo (carta termica, accumulatori, ecc.) e della componentistica necessaria per i primi interventi tecnici;
- e) Manutenzione straordinaria dei parcometri (a titolo esemplificativo: riparazione di danni da atti vandalici o sinistri, sostituzione di componenti non gestibili con intervento ordinario, riprogrammazione, ecc.), da eseguirsi in loco da parte di personale tecnico specializzato entro 48 ore dalla richiesta, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi;
- f) Copertura assicurativa dei parcometri contro atti vandalici;
- g) Attivazione e gestione di App per il pagamento della sosta tramite smartphone;
- h) Assistenza telefonica al personale dell'Ente 24 ore su 24, 7 giorni su 7;
- i) Supporto all'analisi dei dati relativi alla sosta;
- j) Servizio di scassetto dei parcometri, confezionamento del contante in buste autosigillanti fornite dalla ditta, compilazione della distinta di consegna al servizio di portavalori incaricato,

accredito degli incassi - unitamente a quelli effettuati tramite carte bancarie - su conto di transito intestato all'Ente, con rendicontazione dettagliata e riversamento mensile entro il giorno 30 del mese successivo al periodo di riferimento;

k) Attivazione del canale bancario per i pagamenti tramite POS installati sui parcometri, con versamento degli importi sul conto dell'Ente entro il giorno 30 del mese successivo al periodo di riferimento, al netto delle commissioni bancarie;

l) Elaborazione e trasmissione del conto dell'agente contabile relativo agli incassi effettuati mediante moneta e carte bancarie;

m) Manutenzione del sistema di controllo e gestione delle targhe per gli abbonamenti di sosta riservati agli aventi titolo (residenti), gestiti dall'Ente;

n) Supporto al controllo della sosta, previo conferimento dei poteri di accertamento alla ditta, ai sensi dell'art. 12-bis del Codice della Strada, introdotto dall'art. 49 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120; il servizio è previsto per 20 ore medie settimanali nei mesi di aprile, maggio, giugno e settembre e per 40 ore medie settimanali nei mesi di luglio e agosto; gli ausiliari della sosta sono selezionati, formati e gestiti dalla ditta e dotati delle necessarie attrezzature (palmari e stampanti) per l'attività di controllo e sanzionamento;

o) Durata del servizio: dal 1° aprile al 30 settembre per ciascuna delle annualità 2023, 2024 e 2025;

PRECISATO che restano a carico del Comune: le eventuali autorizzazioni necessarie all'installazione dei parcometri e della relativa segnaletica; l'esonero dal pagamento di ex TOSAP/COSAP, TARI e di ogni altro tributo, imposta o canone eventualmente gravante sulle aree di sosta a pagamento; l'eventuale software di integrazione tra i palmari e il gestionale sanzionatorio dell'Ente; la formazione obbligatoria del personale ai fini della nomina ad ausiliario della sosta; le modifiche alla configurazione dei parcometri richieste successivamente alla prima installazione; il riadeguamento, l'integrazione, la realizzazione o la modifica della segnaletica verticale e/o orizzontale; le attività di comunicazione istituzionale connesse alla pubblicazione delle novità introdotte (realizzazione materiale grafico, pagine web dedicate, ecc.), nonché eventuali attività di agevolazione o fidelizzazione dell'utenza (pass, bonus park, ecc.), per le quali, ove richiesto il supporto della ditta, verrà formulata specifica quotazione economica;

CONSIDERATO che il contratto relativo al servizio di noleggio e gestione dei parcometri nei parcheggi comunali a pagamento, affidato alla ditta ABACO SpA con determinazione n. 182 del 08/04/2023, è giunto **a scadenza al termine della stagione estiva 2025**;

RILEVATO che il servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento presso il Lago di Santa Croce costituisce un servizio di interesse pubblico di carattere continuativo, strettamente connesso alla regolamentazione della mobilità nelle aree a maggiore affluenza turistica e alla gestione dei flussi di traffico nel periodo estivo, nonché fonte di entrate per il bilancio comunale;

CONSIDERATO che, alla luce dei risultati economici registrati nel corso delle ultime stagioni, con incassi medi annui pari a circa € 250.000,00, il valore complessivo dell'appalto risulta significativamente superiore rispetto alle stime formulate in sede di affidamento del servizio per le stagioni 2023-2025, elaborate sulla base dei dati storici disponibili e degli andamenti delle gestioni degli anni precedenti;

RILEVATO che tali risultanze rendono non più appropriato il ricorso a procedure di affidamento diretto, risultando opportuno procedere mediante una procedura ad evidenza pubblica che consenta un adeguato confronto concorrenziale tra operatori economici;

RITENUTO quindi opportuno procedere alla definizione di una nuova modalità di affidamento del servizio che consenta, da un lato, di garantire la continuità e l'efficienza della gestione delle aree di sosta a pagamento e, dall'altro, di valorizzare adeguatamente le potenzialità economiche del servizio stesso, favorendo l'introduzione di soluzioni tecnologiche evolute e di ulteriori servizi a beneficio dell'utenza;

CONSIDERATO che, in ragione delle caratteristiche del servizio e della presenza di investimenti a carico del gestore, relativi alla fornitura, installazione, gestione e manutenzione dei parcometri,

nonché allo sviluppo e alla gestione dei sistemi di pagamento elettronico e delle piattaforme digitali di supporto, l'affidamento possa essere opportunamente strutturato nella forma della *concessione di servizi*, ai sensi della normativa vigente in materia di contratti pubblici;

RILEVATO altresì che, ai sensi della disciplina delle concessioni di servizi di cui al Decreto Legislativo 36/2023, l'affidamento diretto non risulta applicabile ai contratti di concessione, per i quali, anche in caso di importi inferiori alle soglie europee, è prevista l'individuazione del concessionario mediante procedure ad evidenza pubblica, quali la procedura negoziata previa consultazione di più operatori economici ovvero le procedure ordinarie di gara;

CONSIDERATO che l'affidamento del servizio possa essere realizzato mediante procedura di **finanza di progetto, ai sensi dell'art. 193 comma 16 del D.Lgs. n. 36/2023 come successivamente modificato e integrato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024 n. 209**, in quanto tale modalità consente di valorizzare gli investimenti e gli oneri di gestione a carico del concessionario, trasferire parte dei rischi operativi, favorire l'adozione di soluzioni tecnologiche avanzate e ulteriori servizi a beneficio dell'utenza, garantendo al contempo massima trasparenza, piena concorrenza tra operatori e valorizzazione delle potenzialità economiche e tecnologiche del servizio;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio comunale n. 54 del 23.12.2025 con la quale è stato approvato il Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2026/2028 nel quale è stato previsto l'acquisto in **"Concessione del servizio di noleggio e gestione dei parchimetri nei parcheggi a pagamento comunali per le stagioni estive 2026, 2027, 2028, 2029 e 2030 mediante procedura di Partenariato Pubblico Privato - CUI: S01184740254202500003"** stimandone prudentemente il valore, ai sensi dell'art. 179 del Decreto Legislativo 36/2023, in € **200.000,00 annui**;

CONSIDERATO altresì che la predisposizione della documentazione necessaria per l'avvio di una procedura di partenariato pubblico-privato, comprensiva in particolare della definizione del piano economico-finanziario, dello schema di concessione, dei criteri di gara e della documentazione tecnico-amministrativa, richiede specifiche competenze tecniche, economico-finanziarie e giuridico-amministrative non presenti all'interno dell'organizzazione dell'Ente;

RITENUTO pertanto opportuno avvalersi del supporto di un *advisor* con specifica esperienza nel settore della strutturazione di operazioni di partenariato pubblico-privato e nella gestione delle procedure di gara per l'affidamento in concessione di servizi;

RICHIAMATA la determinazione n. 150 del 13.03.2026 del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, con la quale è stato affidato allo STUDIO CAVAGGIONI SCARL di San Bonifacio (VR) l'incarico di supporto al RUP nella procedura di *Project Financing* in oggetto, in considerazione della consolidata esperienza dello Studio in analoghe procedure di partenariato pubblico-privato e della comprovata competenza tecnica e giuridico-amministrativa, nonché della disponibilità di adeguate risorse umane e tecniche;

EVIDENZIATO che si è pertanto proceduto a preparare tutti gli atti prodromici inerenti all'avvio della procedura;

RICHIAMATA la **Deliberazione di Giunta comunale n. 34 del 30/03/2026 con la quale è stato disposto l'avvio delle procedure per l'affidamento in concessione, tramite finanza di progetto, del servizio di gestione delle aree di parcheggio comunali a pagamento presso il lago di Santa Croce**, nonché approvato il relativo **Avviso di manifestazione di interesse**, costituente parte integrante e sostanziale del provvedimento, finalizzato alla sollecitazione di proposte da parte di operatori economici ai sensi dell'art. 193, comma 16, del D.Lgs. n. 36/2023, come modificato e integrato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209;

PRESO ATTO che la medesima deliberazione, in considerazione della complessità della procedura di finanza di progetto e dei tempi istruttori incompatibili con l'imminente avvio della stagione estiva 2026, nonché della necessità di garantire la continuità del servizio e una corretta regolamentazione

della mobilità presso il Lago di Santa Croce, ha impartito indirizzo al sottoscritto Responsabile del servizio di adottare i provvedimenti necessari a garantire la gestione delle aree di sosta per la stagione estiva 2026, nelle more della conclusione della procedura di partenariato pubblico-privato, che è stata avviata con lo stesso atto, a tutela dell'interesse pubblico e della sicurezza della circolazione;

PRESO ATTO che tale esigenza è anche motivata dal fatto che le attuali condizioni congiunturali, anche di natura economica e politico-istituzionale, determinano un contesto di generale incertezza del mercato, con possibili riflessi sugli esiti delle procedure di gara;

RICHIAMATO l'Avviso di manifestazione d'interesse per la ricerca di operatori economici interessati alla presentazione di proposte di finanza di progetto, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento in concessione del servizio di gestione delle aree di parcheggio comunali a pagamento presso il Lago di Santa Croce, attualmente in pubblicazione;

RICHIAMATO l'art. 120, co. 11 del D.Lgs. 36/2023¹¹ che recita: *"In casi eccezionali nei quali risultino oggettivi e insuperabili ritardi nella conclusione della procedura di affidamento del contratto, è consentito, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura, prorogare il contratto con l'appaltatore uscente qualora l'interruzione delle prestazioni possa determinare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, oppure per l'igiene pubblica, oppure nei casi in cui l'interruzione della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare. In tale ipotesi il contraente originario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto."*

VISTI, altresì, l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (relativo ai poteri dei Responsabili dei servizi per assicurare la continuità dei servizi pubblici essenziali) e l'art. 191 del D.Lgs. n. 36/2023 (che disciplina le procedure di affidamento in concessione), nonché i principi generali di continuità dei servizi pubblici essenziali e di tutela dell'interesse pubblico e della sicurezza della collettività;

RILEVATO che l'istituto della proroga tecnica, previsto dall'art. 120, co. 11, del D.Lgs. n. 36/2023, costituisce uno strumento eccezionale volto a garantire la continuità dei servizi pubblici essenziali in presenza di ritardi oggettivi e insuperabili nella conclusione delle procedure di affidamento, **limitata al tempo strettamente necessario per la definizione del nuovo affidamento, da eseguirsi alle stesse condizioni economiche e contrattuali del contratto originario**, evitando disservizi e pregiudizi all'interesse pubblico;

VISTA la nota registrata al protocollo comunale n. 3299 del 17/03/2026, con la quale la società **ABACO SpA**, con sede legale in via Fratelli Cervi n. 6 – 35129 Padova (PD), C.F./P.IVA 02391510266, **ha confermato la disponibilità a garantire la prosecuzione del servizio anche per l'anno 2026 mediante proroga tecnica**, alle medesime condizioni economiche e contrattuali previste dal contratto originario relativo alla trattativa diretta RDO MEPA n. 3516667, in riscontro alla richiesta trasmessa dal Responsabile dei Lavori Pubblici in data 13/03/2026 (nota protocollo n. 3141);

RICHIAMATI i principi generali introdotti dal D.Lgs. 36/2023:

- *principio del risultato* (art. 1), che impone alle stazioni appaltanti di perseguire il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza, stabilendo che la concorrenza tra gli operatori economici deve essere funzionale al conseguimento del miglior risultato possibile e che la trasparenza deve essere orientata alla massima semplicità e celerità dell'azione amministrativa, esplicitandosi in tal senso l'esercizio del potere discrezionale e l'individuazione della regola del caso concreto;
- *principio della fiducia* (art. 2), in base al quale l'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fondano sulla reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici, valorizzando l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle

valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni, sempre nel rispetto del principio del risultato;

VISTO il DURC n. INAIL_52449859 del 20/01/2026, con scadenza il 20/05/2026, REGOLARE, ferma restando la facoltà di effettuare ulteriori verifiche dei requisiti in corso di esecuzione e di disporre il recesso in caso di accertata carenza degli stessi;

RITENUTO necessario procedere con la **proroga tecnica del servizio**, ai sensi dell'art. 120, co. 11, del D.Lgs. n. 36/2023, **disponendo la prosecuzione del servizio di noleggio e gestione dei parcometri nei parcheggi comunali a pagamento per la stagione estiva 2026 in favore della società ABACO SpA, alle medesime condizioni economiche e contrattuali previste dal contratto originario relativo alla trattativa diretta RDO MEPA n. 3516667**, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di affidamento in corso e comunque non oltre la stagione estiva 2026, **al fine di garantire la continuità di un servizio essenziale per la collettività, prevenire disservizi, tutelare l'ordine pubblico e la sicurezza della circolazione e salvaguardare l'interesse pubblico**;

RITENUTO di assumere in favore della società ABACO SpA, con sede legale in via Fratelli Cervi n. 6 – 35129 Padova (PD), C.F./P.IVA 02391510266, il relativo impegno di spesa di **€ 54.340,00**, di cui € 20.340,00 per quota fissa ed € 34.000,00 per quota variabile calcolata sulla percentuale del 17% (15% + 2% aggio premiale) degli incassi annui stimati prudenzialmente in **€ 200.000,00**, oltre all'I.V.A. al 22% per complessivi **€ 66.294,80** a carico del bilancio di previsione 2026/2028, annualità 2026, del Comune di Alpagò come segue:

• SPESA/ANNO = € 66.294,80 al **Cap. 13480** "10051.03.103384 - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - SERVIZI RELATIVI AI PARCOMETRI - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI" MISSIONE 10 – PROGRAMMA 5 – TITOLO 1 – MACROAGGREGATO 3 - PIANO FINANZIARIO U.1.03.02.15.000 con esigibilità della prestazione entro il 31 dicembre 2026;

DETERMINATO che, per assicurare la regolare tracciabilità della spesa e la conformità alla normativa vigente, il servizio oggetto della proroga tecnica manterrà il medesimo CIG del contratto originario (**CIG: 9762807B3**);

RITENUTO che il corrispettivo derivante dai parcometri sia **registrato e versato** dalla società ABACO SpA al Tesoriere comunale con **cadenza bimestrale** e che il corrispettivo dovuto alla medesima società per il servizio di gestione dei parcometri comunali sia **corrisposto con la stessa cadenza**, con esigibilità differita al trentesimo giorno dal ricevimento della fattura relativa alle prestazioni rese, ferme restando le verifiche previste dall'ordinamento in materia di gestione contabile e quelle dell'organo di revisione economico-finanziaria ai sensi dell'art. 223 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché gli obblighi connessi alla resa del conto in qualità di agente contabile;

FERME RESTANDO tutte le altre condizioni contrattuali, con particolare riferimento a quelle in materia di penali e garanzie prestate, nonché al mantenimento di tutti i diritti e obblighi delle parti derivanti dal contratto originario;

VERIFICATE ED ATTESTATE:

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, con riguardo, in particolare, al rispetto delle leggi, dello statuto e dei regolamenti;
- la compatibilità del programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009;

RAVVISATA la necessità di provvedere in merito a tutto quanto su esposto;

RITENUTO a tal fine che:

- il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, sia il sottoscritto ing. Luca Facchin;

- ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, le funzioni di direzione e controllo della fase di esecuzione del contratto sono svolte con il supporto operativo della Polizia Locale Alpago;

DATO ATTO che il sottoscritto, in qualità di Responsabile del Servizio e Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), ai sensi del D.Lgs. 267/2000 determina il sistema di affidamento del presente contratto e il relativo criterio di aggiudicazione, provvede alla verifica del possesso dei requisiti dell'operatore economico e attesta che la scelta del contraente è avvenuta nel rispetto dei principi del risultato e della fiducia di cui agli artt. 1 e 2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, nonché dei criteri di economicità, efficacia, tempestività e proporzionalità dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che il R.U.P. provvederà a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.Lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 36/2023, dell'art. 7 del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO il D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 recante "Disposizioni integrative e correttive al Codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36";

VISTI:

- il D.P.R. 05.10.2010, n. 207 per le parti in vigore,
- le linee guida e tutti i provvedimenti di attuazione del Codice dei contratti pubblici emessi dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

DATO ATTO che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.lgs 18.08.2000, n. 267;

PRESO ATTO che tutti gli atti, provvedimenti, determinazioni e normative in genere in premessa, si intendono qui integralmente riportati e che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

D E T E R M I N A

1. **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI DARE ATTO** che con **Deliberazione di Giunta comunale n. 34 del 30/03/2026** è stato disposto l'avvio delle procedure per l'affidamento in concessione, tramite **finanza di progetto**, del servizio di gestione delle aree di parcheggio comunali a pagamento presso il **Lago di Santa Croce** e approvato il relativo **Avviso di manifestazione di interesse**, finalizzato alla sollecitazione di proposte da parte di operatori economici ai sensi dell'art. 193, comma 16, del D.Lgs. n. 36/2023, come modificato e integrato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209, e di provvedere, nelle more della conclusione della procedura, **a garantire la continuità della gestione delle aree di sosta per la stagione estiva 2026**;

3. **DI PROCEDERE**, pertanto, con la **proroga tecnica del servizio di noleggio e gestione dei parcometri nei parcheggi comunali a pagamento per la stagione estiva 2026** in favore della società **ABACO SpA**, con sede legale in via Fratelli Cervi n. 6 – 35129 Padova (PD), C.F./P.IVA 02391510266, **alle medesime condizioni economiche e contrattuali previste dal contratto originario relativo alla trattativa diretta RDO MEPA n. 3516667**, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di affidamento in corso e comunque non oltre la stagione estiva 2026, ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D.Lgs. n. 36/2023, **al fine di garantire la continuità di un servizio essenziale per la collettività, prevenire disservizi, tutelare l'ordine pubblico e la sicurezza della circolazione e salvaguardare l'interesse pubblico**;
4. **DI DARE ATTO** che il contratto sopra richiamato verrà prorogato mantenendo invariati i corrispettivi e tutte le clausole contrattuali, senza possibilità di rinegoziazione;
5. **DI ASSUMERE** in favore della società ABACO SpA, con sede legale in via Fratelli Cervi n. 6 – 35129 Padova (PD), C.F./P.IVA 02391510266, il relativo impegno di spesa di **€ 54.340,00**, di cui € 20.340,00 per quota fissa ed € 34.000,00 per quota variabile calcolata sulla percentuale del 17% (15% + 2% aggio premiale) degli incassi annui stimati prudenzialmente in **€ 200.000,00**, oltre all'I.V.A. al 22% per complessivi **€ 66.294,80** a carico del bilancio di previsione 2026/2028, annualità 2026, del Comune di Alpago come segue:
 - SPESA/ANNO = € 66.294,80 al **Cap. 13480** "10051.03.103384 - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - SERVIZI RELATIVI AI PARCOMETRI - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI" MISSIONE 10 – PROGRAMMA 5 – TITOLO 1 – MACROAGGREGATO 3 - PIANO FINANZIARIO U.1.03.02.15.000 con esigibilità della prestazione entro il 31 dicembre 2026;
6. **DI DETERMINARE** che, per assicurare la regolare tracciabilità della spesa e la conformità alla normativa vigente, il servizio oggetto della proroga tecnica manterrà il medesimo CIG del contratto originario (**CIG: 9762807B3**);
7. **DI STABILIRE** che il corrispettivo derivante dai parcometri sia **registrato e versato** dalla società ABACO SpA al Tesoriere comunale con **cadenza bimestrale** e che il corrispettivo dovuto alla medesima società per il servizio di gestione dei parcometri comunali sia **corrisposto con la stessa cadenza**, con esigibilità differita al trentesimo giorno dal ricevimento della fattura relativa alle prestazioni rese, ferme restando le verifiche previste dall'ordinamento in materia di gestione contabile e quelle dell'organo di revisione economico-finanziaria ai sensi dell'art. 223 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché gli obblighi connessi alla resa del conto in qualità di agente contabile;
8. **DI STABILIRE** che **ferme restando tutte le altre condizioni contrattuali**, con particolare riferimento a quelle in materia di penali e garanzie prestate, nonché al mantenimento di tutti i diritti e obblighi delle parti derivanti dal contratto originario;
9. **DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è il sottoscritto ing. Luca Facchin;
10. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, le funzioni di direzione e controllo della fase di esecuzione del contratto sono svolte con il supporto operativo della Polizia Locale Alpago;
11. **DI DARE ATTO** che il sottoscritto, in qualità di Responsabile del Servizio e Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), ai sensi del D.Lgs. 267/2000 ha determinato il sistema di affidamento del presente contratto e il relativo criterio di aggiudicazione, provvede alla verifica del possesso dei requisiti dell'operatore economico e attesta che la scelta del contraente è avvenuta nel rispetto dei principi del risultato e della fiducia di cui agli artt. 1 e 2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, nonché dei criteri di economicità, efficacia, tempestività e proporzionalità dell'azione amministrativa;

12. **DI DARE ATTO** che il R.U.P. provvederà a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.Lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. 36/2023;
13. **DI DARE ATTO** che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 36/2023, dell'art. 7 del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990;
14. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
15. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Composizione del documento:

- ☐ Atto dispositivo principale
- ☐ Visto di copertura finanziaria
- ☐ Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile di Area
Facchin Luca

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI ALPAGO

Certificato di Esecutività e
Copertura Finanziaria

DETERMINAZIONE N. 172 del 31-03-2026

AREA LAVORI PUBBLICI

Ufficio: LAVORI PUBBLICI

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI NOLEGGIO E GESTIONE DEI PARCOMETRI NEI PARCHEGGI A PAGAMENTO DEL COMUNE DI ALPAGO. PROROGA TECNICA PER LA STAGIONE ESTIVA 2026 ALLA DITTA ABACO SPA DI PADOVA (C.F./P.IVA 02391510266). CIG: 9762807B31.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 31-03-2026 (art 183 comma 7 dlgs 267/00).

*per la motivazione indicata con nota:

Impegno N. 264 del 31-03-2026 a Competenza	
5° livello 10.05-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	
Capitolo 13480 / Articolo 10051.03.103384 - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - SERVIZI RELATIVI AI PARCOMETRI - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	
Causale	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI NOLEGGIO E GESTIONE DEI PARCOMETRI NEI PARCHEGGI A PAGAMENTO DEL COMUNE DI ALPAGO. PROROGA TECNICA PER LA STAGIONE 2026 ALLA DITTA ABACO SPA DI PADOVA (C.F./P.IVA 02391510266). CIG: 9762807B31.
Importo 2026	Euro 66.294,80
Beneficiario	39159 ABACO S.P.A.

Il Responsabile
De Pra Barbara

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.